**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**АНДРЕЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.11. 2013 года № 41

д. Андреевка

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Развитие культуры Андреевского сельсовета**

**Касторенского района Курской области»**

 В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, постановлением Главы Администрации Андреевского сельсовета Касторенского рай она от 01.11. 2013 года № 29 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Андреевского сельсовета Касторенского района» и постановлением Главы Администрации Андреевского сельсовета Касторенского района от 01.11. 2013 года № 30 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области, подлежащих разработке и утверждению в установленном порядке», руководствуясь Уставом муниципального образования «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курско области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области» согласно приложению.

 2. Настоящее постановление вступает в законную силу с 01.01.2014 года, подлежит обнародованию на информационных стендах и размещению на сайте Администрации Андреевского сельсовета.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Андреевского

сельсовета Касторенского района А.С. Несов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек постановлениюГлавы Администрации Андреевского сельсоветаот 14.11.2013г. № 41 |

**ПАСПОРТ**

 **муниципальной программы «Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы  |  «Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области» (далее – Программа) |
| Ответственный исполнитель Программы  | МКУ культуры Андреевского сельсовета, Администрация Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области (далее - администрация) |
| Соисполнители Программы | Муниципальное казенное учреждение культуры «Цветоченский Дом культуры», МКУК «Андреевский клуб», МКУК «Андреевская сельская библиотека» МКУК «Ольховатский клуб», Администрация Андреевского сельсовета Касторенского района (далее по тексту – МКУ культуры Андреевского сельсовета)  |
| Участники Программы  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Цветоченский Дом культуры», МКУК «Андреевский клуб», МКУК «Андреевская сельская библиотека» МКУК «Ольховатский клуб», Администрация Андреевского сельсовета Касторенского района.  |
| Подпрограммы Программы | - «Наследие»;-«Искусство» |
| Программно-целевые инструменты Программы  | отсутствуют |
| Цели муниципальной программы  | Реализация стратегической роли культуры как духовно- нравственного основания развития личности и общества через сохранение, эффективное использование и пополнение культурного потенциала Андреевского сельсовета. |
| Задачи Программы  | Сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Андреевского сельсовета, обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности;создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры Андреевского сельсовета |
| Целевые индикаторы и показатели Программы  | - Прирост количества посещений учреждений культуры по отношению к уровню 2012 года — 10%;- прирост количества культурно-просветительских мероприятий, проведенных организациями культуры по сравнению с 2012 годом — 15 %;- прирост числа участников районных, областных конкурсов и фестивалей в сфере культуры по отношению к 2012 году — 5 %;- повышение уровня удовлетворенности жителей поселения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры — 95 %;- отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате в Курской области — 100%;  |
| Этапы и сроки реализации Программы  | Этапы реализации:2014 – 2020 годы. |
| Ресурсное обеспечение Программы  | Общий объем финансирования составляет 4008,2 тыс. рублей, в том числе: за счет средств бюджета поселения – 4008,2 тыс. рублей, в том числе:в 2014 году – 572,6 тыс. рублей;в 2015 году – 572,6 тыс. рублей;в 2016 году – 572,6 тыс. рублей;в 2017 году – 572,6 тыс. рублей;в 2018 году – 572,6 тыс. рублей;в 2019 году – 572,6 тыс. рублей;в 2020 году – 572,6 тыс. рублей;Средства областного бюджета включаются в программу при условии отражения их в областном законе об областном бюджете, иных нормативных правовых актах);Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке при формировании бюджетов на очередной финансовый год |

**Раздел 1. Общая характеристика текущего состояния развития**

**культуры Андреевского сельсовета Касторенского района.**

Важным фактором социально-экономического и политического развития российского общества является стабильное развитие сферы культуры, сохранение культурных и нравственных ценностей, укрепление духовного единства общества.

Основой инфраструктуры культуры Андреевского сельсовета являются муниципальные учреждения, оказывающие услуги в сфере культуры (Таблица 1).

Таблица 1. Инфраструктура культуры Андреевского сельсовета

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учреждения культуры | Количество  |
| Библиотеки | 1 |
| Клубные учреждения | 3 |
| Всего | 4 |

 Задача муниципальных учреждений – стимулировать приобщение к культуре и воспитать потребность в ней, а необходимость в удовлетворении этой потребности требует, соответственно, адекватного развития сферы культуры в целом и ее отдельных отраслей.

Формированию единого культурного пространства Андреевского сельсовета способствовало создание возможностей получения жителями района доступа к культурным ценностям (библиотечные фонды), проведение крупных культурных акций, ремонт и оснащение муниципальных учреждений культуры.

Совершенствовались механизмы обеспечения свободы творчества, права граждан на участие в культурной жизни, система выявления и поддержки одаренных детей и молодежи. Сохранялись лучшие традиции самодеятельного творчества. Создавались условия для обеспечения развития системы подготовки творческих кадров. Обновлены библиотечные фонды.

Таким образом, программный метод управления концентрирует финансовые ресурсы на конкретных объектах и приоритетных направлениях развития сферы культуры и позволяет сфере культуры стать полноценным и активным участником социально–экономических процессов, происходящих в Андреевском сельсовете. Тесная взаимосвязь процессов, происходящих в сфере культуры, с процессами, происходящими в обществе, делает использование программно-целевого метода необходимым условием дальнейшего развития отрасли.

Исходя из приоритетных направлений развития сферы культуры, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области» планируется выполнение мероприятий по развитию библиотечного дела.

В целях сохранения результатов деятельности учреждений культуры придания нового импульса развитию культуры поселения, ее успешной интеграции в российское и мировое культурное пространство, скорейшего внедрения в сферу культуры информационно-коммуникационных технологий, позволяющих сформировать инновационный подход к развитию отрасли, необходимо продолжить использование программно-целевого метода планирования.

Программно-целевой метод позволит сконцентрировать финансовые ресурсы на конкретных объектах и приоритетных для развития отрасли направлениях.

**Раздел 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

1. Выбор основных целей Программы основывается на анализе тенденций развития и проблем, сложившихся в сфере культуры в предыдущие годы, соответствия стратегическим направлениям социально-экономического развития Андреевского сельсовета.

2. Основные цели Программы и Подпрограмм направлены на достижение к 2020 году стратегической цели: повышение качества жизни населения района через создание условий для доступа к культурным ценностям и творческой реализации, усиление влияния культуры на процессы социальных преобразований и экономического развития района.

3. Исходя из этого основными целями Программы и Подпрограмм являются:

3.1. Укрепление единого культурного пространства, создание условий для равной доступности культурных благ, информационных ресурсов и услуг учреждений культуры.

3.1.1. Достижение указанной цели в рамках Программы и Подпрограмм предполагает решение следующих задач:

- выравнивание доступа к услугам учреждений культуры, информации, культурным ценностям;

3.1.2. Решение поставленной в рамках Программы и Подпрограмм задачи достигается за счет следующих основных мероприятий:

- пополнения библиотечных фондов;

- проведения фестивалей, праздников, культурных акций;

- обеспечения безопасности хранения культурных ценностей, находящихся в муниципальных учреждениях культуры;

- перевода части информационных ресурсов библиотек в электронную форму, развития систем обмена информацией с помощью электронных сетей.

3.2. Цель - создание условий для сохранения и развития культурного потенциала Андреевского сельсовета.

3.2.1. Достижение этой цели в рамках Программы и Подпрограмм предполагает решение следующих задач:

- воспроизводство творческого потенциала Андреевского сельсовета;

- подготовка и переподготовка кадров для учреждений культуры;

- выявление и поддержка творческой молодежи;

- создание условий для интеграции в российский культурный процесс, доступности населения поселения к современной культуре, информационным ресурсам.

4. Решение поставленных в рамках Программы и Подпрограмм задач по данной цели достигается за счет следующих основных мероприятий:

- финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями культуры в части расчетно-нормативных и расчетных затрат;

Программа реализуется в 2014 – 2020 годах. Мероприятия будут выполняться в соответствии с установленными сроками.

5. Целевые показатели Программы приведены в таблице № 1
приложения к муниципальной программе Гагаринского сельского поселения «Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области» настоящей Программе.

**Раздел 3. Обоснование выделения подпрограмм муниципальной программы, обобщенная характеристика основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ**

Муниципальная программа Гагаринского сельского поселения «Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области» имеет подпрограммы.

**Паспорт**

**Подпрограммы 1 «Наследие» муниципальной программы «Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы  |  Наследие  |
| Ответственный исполнительподпрограммы | МКУ культуры Андреевского сельсовета, Администрация Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области (далее - администрация) |
| Участники подпрограммы  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Цветоченский Дом культуры», МКУК «Андреевский клуб», МКУК «Андреевская сельская библиотека» МКУК «Ольховатский клуб» , Администрация Андреевского сельсовета Касторенского района |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | отсутствуют |
| Цели подпрограммы | - развитие культурного творчества населения, инноваций в сфере культуры через сохранение, эффективное использование и пополнение культурного потенциала Андреевского сельсовета. |
| Задачи подпрограммы | - оказание муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками, учреждениями культурно-досугового типа; - проведение крупномасштабных мероприятий местного значения, посвященных значимым событиям региональной, отечественной и мировой культуры, а также мероприятий по развитию межрайонного и областного сотрудничества в сфере культуры. |
| Целевые индикаторы показатели подпрограммы | Сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Андреевского сельсовета, обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности |
| Этапы и сроки реализацииПодпрограммы | Программа будет реализована в 2014-2020 годы1-й этап - 2014 - 2017 годы;2-й этап - 2018 - 2020 годы. |
|  Ресурсное обеспечение Подпрограммы |  Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы на 2014-2020 годы составляет 1267,7\* тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 181,1\* тыс. рублей2015 год – 181,1\* тыс. рублей2016 год – 181,1 \* тыс. рублей2017 год – 181,1\* тыс. рублей2018 год – 181,1\*тыс. рублей2019 год – 181,1\* тыс. рублей2020 год – 181,1\* тыс. рублей\*-Объем финансирования носит прогнозный характер и подлежит уточнению |

**Паспорт**

**Подпрограммы 2 «Искусство» муниципальной программы «Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы  |  Искусство  |
| Ответственный исполнительподпрограммы | МКУ культуры Андреевского сельсовета, Администрация Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области (далее - администрация) |
| Участники подпрограммы  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Цветоченский Дом культуры», МКУК «Андреевский клуб», МКУК «Андреевская сельская библиотека» МКУК «Ольховатский клуб», Администрация Андреевского сельсовета Касторенского района |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы | отсутствуют |
| Цели подпрограммы | - оказание муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками, учреждениями культурно-досугового типа.  |
| Задачи подпрограммы | Создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры Андреевского сельсовета |
| Целевые индикаторы показатели подпрограммы | Сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Андреевского сельсовета, обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности |
| Этапы и сроки реализацииПодпрограммы | Программа будет реализована в 2014-2020 годы1-й этап - 2014 - 2017 годы;2-й этап - 2018 - 2020 годы. |
|  Ресурсное обеспечение Подпрограммы |  Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы на 2014-2020 годы составляет 2740,5\* тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 391,5\* тыс. рублей2015 год – 391,5\* тыс. рублей2016 год – 391,5 \* тыс. рублей2017 год – 391,5\* тыс. рублей2018 год – 391,5\*тыс. рублей2019 год – 391,5\* тыс. рублей2020 год – 391,5\* тыс. рублей\*-Объем финансирования носит прогнозный характер и подлежит уточнению |

**Раздел 4. Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы**

 Финансирование программных мероприятий осуществляется за счет средств областного и местного бюджетов в объемах, предусмотренных
Программой и утвержденных решением Собрания депутатов о бюджете на очередной финансовый год. Объем средств местного бюджета, необходимый
для финансирования Программы и Подпрограмм, составляет: 4008,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году – 572,6 тыс. рублей;

в 2015 году – 572,6 тыс. рублей;

в 2016 году – 572,6 тыс. рублей;

в 2017 году – 572,6 тыс. рублей;

в 2018 году – 572,6 тыс. рублей;

в 2019 году – 572,6 тыс. рублей;

в 2020 году – 572,6 тыс. рублей;.

 Объем средств областного бюджета, необходимый
для финансирования Программы и Подпрограмм, составляет: 0 тыс. рублей,

 в том числе на:

2014 год – 0 тыс. рублей;

2015 год – 0\* тыс. рублей;

2016 год – 0\* тыс. рублей;

Общий объем финансирования Программы и Подпрограмм составляет 0 тыс. рублей.

\*-Объемы финансирования подлежат уточнению в соответствии с решением Собрания депутатов о бюджете на очередной финансовый год.

 При снижении (увеличении) ресурсного обеспечения в установленном порядке вносятся изменения в показатели Программы и Подпрограмм.

 Ресурсы Программы и Подпрограмм будут направлены на:

 - Обеспечение безопасности библиотечных фондов;

 - Исполнение муниципальными учреждениями культуры муниципального задания;

 - Пополнение библиотечных фондов;

 Основу финансирования Программы составляют средства местного бюджета, направленные на выполнение муниципального задания, а также на проведение праздников, конкурсов, культурных акций, мероприятий, способствующих сохранению, возрождению и развитию культуры.

 **Раздел 5. Участие бюджетных учреждений Андреевского сельсовета в реализации муниципальной программы.**

Администрация Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области решает задачи программы в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Бюджетные учреждения Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области участвуют в выполнении мероприятий Программы путем проведения аналогичных мероприятий программы на территории поселения.

**Раздел 6. Методика оценки эффективности муниципальной Программы**

*Методика оценки эффективности программы «Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области»*

Оценка эффективности Программы осуществляется ответственным исполнителем Программы по годам в течение всего срока реализации Программы.

Оценка эффективности Программы осуществляется по следующим критериям:

1. Критерий «Степень достижения целевых показателей Программы» базируется на анализе целевых показателей, указанных в Программе, и характеризует степень достижения целей и решения задач Программы в целом. Критерий рассчитывается по формуле:

,

где КЦИi – степень достижения i-го целевого показателя целевого показателя Программы;

ЦИФi – фактическое значение i-го целевого показателя Программы;

ЦИПi – плановое значение i-го целевого показателя целевого показателя Программы.

Значение показателя КЦИi должно быть больше либо равно 1.

2. Критерий «Степень соответствия запланированному уровню затрат», характеризующий соответствие достигнутых результатов реализации мероприятий Программы затраченным ресурсам и уровень эффективности использования средств областного бюджета. Критерий рассчитывается по формуле:

,

где КБЗi – степень соответствия бюджетных затрат i-го мероприятия Программы;

БЗФi – фактическое значение бюджетных затрат i-го мероприятия Программы.

БЗПi – плановое (прогнозное) значение бюджетных затрат i-го мероприятия Программы.

Значение показателя КБЗi должно быть меньше либо равно 1.

Эффективность выполнения Программы оценивается как степень достижения запланированных результатов при условии соблюдения обоснованного объема расходов.

При проведении оценки эффективности по итогам выполнения Программы анализируется информация о достижении значений показателей Программы.

Степень достижения запланированных результатов оценивается по трем параметрам:

соотношение плановых и фактических значений показателей решения задач;

выполнение мероприятий Программы – соблюдение сроков и соответствие фактического результата ожидаемому;

соотношение планового и фактического объема финансирования мероприятий подпрограмм Программы.

 Бюджетная эффективность Программы определяется как соотношение фактического использования средств, запланированных на реализацию Программы, к утвержденному плану:

|  |  |
| --- | --- |
| фактическое использование средств | х 100 процентов. |
| утвержденный план |

**Раздел 7. Порядок взаимодействия ответственных исполнителей, участников муниципальной Программы**

Ответственным исполнителем Программы является Администрация Андреевского сельсовета Касторенского района, который несет ответственность за текущее управление реализацией Программы.

Муниципальное казенное учреждение культуры «Цветоченский Дом культуры», МКУК «Андреевский клуб», МКУК «Андреевская сельская библиотека» МКУК «Ольховатский клуб» Андреевского сельсовета является участником муниципальной программы и несет ответственность за конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств.

 В процессе реализации программы с учетом принятия Администрацией Андреевского сельсовета нормативно - правовых актов бюджетными учреждениями культуры могут разрабатываться и приниматься нормативно - правовые акты, необходимые для осуществления программы.

 Реализация Программы опирается на сложившийся культурный потенциал района, его культурное наследие, традиции самобытного многонационального сообщества, творческую инициативу граждан.

1. Механизм реализации Программы включает в себя:

1.1. Совершенствование системы управления муниципальными бюджетными учреждениями культуры поселения (организация управления и контроль за реализацией мероприятий Программы);

1.2. Совершенствование нормативной базы развития культуры в Андреевском сельсовете;

1.3. Подготовку приказов, положений, смет, программ, планов проведения мероприятий, утвержденных бюджетными учреждениями культуры Андреевского сельсовета;

1.4. Сохранение, содержание и развитие имущественного комплекса отрасли «Культура»;

1.5. Подготовка и переподготовка кадров для повышения качества работы учреждений культуры;

2. Реализация Программы осуществляется на основе:

2.1. Муниципальных контрактов (договоров), заключаемых в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2.2. Условий, порядка и правил, утвержденных федеральными, областными нормативными правовыми актами, а также муниципальными нормативными правовыми актами.

3. По итогам отчетного года организуется сбор отчетных материалов от исполнителей Программы и осуществляется оценка исполнения системы показателей.

4. Сведения о методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы «Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области» приведена в таблице № 7 приложения к муниципальной программе «Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области»

Для обеспечения организации управления и контроля за ходом реализации муниципальной программы бюджетные учреждения направляют:

1. ежеквартально (за I-III кварталы соответственно), до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в отдел экономики и финансов Администрации Андреевского сельсовета отчет.

2. Отчет о ходе работ по программе за год (далее - годовой отчет) представляется в отдел экономики и финансов Администрации Андреевского сельсовета в установленные сроки. Отчет о ходе работ по программе по результатам за год, за весь период действия программы подлежат утверждению постановлением Администрации Андреевского сельсовета не позднее одного месяца до дня внесения отчета об исполнении местного бюджета в Собрание депутатов Андреевского сельсовета Касторенского района.

3.Участники программы по запросу Администрации Андреевского сельсовета, отдела культуры Касторенского района представляют статистическую, справочную и аналитическую информацию о подготовке и реализации программ, необходимую для выполнения возложенных на него функций.

4. Администрации Андреевского сельсовета вносит изменения в Программу, по мероприятиям текущего финансового года и (или) планового периода в текущем финансовом году в установленном порядке.

5. Информация о разработке и реализации Программы размещается на официальном сайте Андреевского сельсовета.

Таблица 1

**Сведения**

**о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | ед.изм. | Значения показателей |
| 2012год | 2013 год | 2014 год | 2015 год  | 2016 год  | 2017год  | 2018 год  | 2019год  | 2020 год  |
|  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области»  |
| 1. | Количество экземпляров новыхпоступлений в библиотечные фондыобщедоступных библиотек на 1 тыс.человек населения | единиц | 10 | 8 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 2. | Количество массовых мероприятий | единиц | 110 | 110 | 110 | 115 | 116 | 117 | 118 | 119 | 120 |
| 3 | Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры  | рублей |  | 363.0 | 363.0 | 363.3 | 363.3 | 363.3 | 363.3 | 363.3 | 363.3 |
| 4 | Увеличение числа работников культуры, охваченных различными формами повышения квалификации | процентов | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0  | 1,0 |

Таблица 2

**Перечень**

**подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ**

**муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Номер и наименование основного мероприятия,мероприятия ведомственной целевой программы | Соисполнитель, участник, ответственный за исполнение основного мероприятия, мероприятия ВЦП | Срок | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Последствия не реализации основного мероприятия, мероприятия ведомственной  целевой  программы | Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Муниципальная программа «Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области» , Подпрограмма «Наследие», Подпрограмма «Искуство»  |
| 1. | пополнение библиотечных фондов | МБУК «Андреевская библиотека» | 2014 | 2020 | - | Снижение эффективности  |  - |
| 2. | проведение праздников, культурных акций | МБУК «Цветоченский ДК», МКУК «Андреевский клуб», МКУК «Ольховатский клуб»МБУК «Андреевская библиотека» | 2014 | 2020 | - | Снижение эффективности  |  - |
| 3 | финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями культуры в части расчетно-нормативных и расчетных затрат | Администрация Андреевского сельсовета | 2014 | 2020 |  | Снижение эффективности  |  |

Таблица 3

**Сведения**

**об основных мерах правового регулирования в сфере**

**реализации муниципальной программы <1>**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид  нормативного правового акта | Основные положения  нормативного  правового акта | Ответственный исполнитель и соисполнители | Ожидаемые  сроки  принятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Муниципальная программа «Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области»  |
|  |  Основное мероприятие 1.1 /Мероприятие ВЦП  |
|  | Постановление Администрации Андреевского сельсовета от 01.11.2013 № 30 | Об утверждении перечня муниципальных программ Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области, подлежащих разработке и утверждению в установленном порядке | Администрация Андреевского сельсовета | 01.11.2013 |

Для реализации Программы не требуется разработка дополнительных нормативно-правовых актов Администрации Андреевского сельсовета

<1> - вновь разрабатываемые нормативные правовые акты Андреевского сельсовета

 Таблица 4

**Прогноз**

**сводных показателей муниципальных заданий на оказание**

**муниципальных услуг муниципальными (казенными, автономными, бюджетными) учреждениями по муниципальной программе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги, показателя объема услуги, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия ВЦП | Единица измерения услуги | Значение показателя объема услуги | Расходы местного, областного , федерального бюджетов на оказание муниципальной услуги, тыс. руб. |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год |
|  |
| 1 |  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Наименование услуги и ее содержание: |  |  |
| Показатель объема услуги:  |  |  |
| «Библиотечное обслуживание населения» | Кол-во выданных документов | 315 | 320 | 325 | 181,1 | 181,1 |  181,1 |
| Кол-во пользователей |  580 | 585 | 587 |
| «Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры» | Количество мероприятий (согласно плана) | 110 | 110 | 115 | 391,5 | 391,5 | 391,5 |
| Количество посетителей культурно-массовых мероприятий всего | 200 | 200 | 500 |

Таблица 5

**Расходы местного бюджета на**

**реализацию муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммымуниципальной программы,основного мероприятия,мероприятия ведомственной целевой программы | Ответственный исполнитель, соисполнители,  участники | Код бюджетной  классификации [<1>](#Par866) | Расходы [<2>](#Par867) (тыс. руб.), годы |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |  |  |  |
| Муниципальная программа  | Развитие культуры Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области  | всего [<3>](#Par868), в том числе:  | X  | X  | X  | X  | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 |
| Администрация Андреевского сельсовета |  | X  | X  | X  | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 |

<1> До присвоения кода бюджетной классификации указываются реквизиты нормативного правового акта о выделении средств местного

бюджета на реализацию основных мероприятий муниципальной программы. Для муниципальных программ , разрабатываемых в 2013 году – после принятия местного закона о принятии решения Собрания депутатов о бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.

<2> Представленные расходы подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

<3> Здесь и далее в строке «всего» указываются все необходимые расходы на реализацию муниципальной программы (подпрограммы, основного мероприятия), учитывающие расходы, предусмотренные нормативными правовыми актами, в результате которых возникают расходные обязательства

<4> Под обеспечением реализации муниципальной программы понимается деятельность, не направленная на реализацию ведомственных целевых программ, основных мероприятий подпрограмм.

Таблица 6

**Расходы**

**местного бюджета, областного, федерального бюджета**

**и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы,подпрограммы муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Оценка расходов (тыс. руб.), годы |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа  | Развитие культуры Андреевского сельсовета | всего  | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 |  |
| областной бюджет  | 0 | 0 | 0 | - | - | - | - |
| местный бюджет | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 | 572.6 |
| внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - |

<1> Здесь и далее в таблице в содержании графы указываются данные в соответствии с расходами местного бюджета [(Таблица 6)](#Par676).

Таблица 7

**Сведения**

**о показателях, включенных в государственный (региональный) план статистических работ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя | Пункт государственного (регионального) плана статистических работ | Наименование формы статистического наблюдения и реквизиты акта, в соответствии с которым утверждена форма | Субъект официального статистического учета |
| 1 | Программой не предусмотрено |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Таблица 7а

**Сведения**

**о методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателя | Ед. изм. | Методика расчета показателя (формула) и методологические пояснения к показателю  | Базовые показатели (используемые  в формуле) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | количество посещений библиотек | тыс. человек | фактическое количество посещений библиотек определяется путем суммирования количества посещений общедоступных библиотек за 1 год  | Данные годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках поселения |
| 2 | количество выданных документов из фонда общедоступных библиотек | тыс. экз. | фактическое количество выданных документов из фонда общедоступных библиотек определяется путем суммирования количества выданных документов за 1 год | Данные годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках поселения |
| 3 | Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения | единиц | Количество экземпляров новых поступлений/количество населения Х 1000 | Данные годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках поселения |
| 4 | увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий | процентов | Уучас. = К уч..о.г./ К уч..п.г.х 100%-100%, где:Уучас. – процент увеличение количества участников по сравнению с прошлым годом К уч.о.г.- Количество участников культурно-досуговых мероприятий за отчетный год  Кпос.п.г. - Количество участников культурно-досуговых мероприятий за предыдущий год. | Данные годового отчета |
| 5 | количество учебно-методических мероприятий и информационно-методических материалов для культурно-досуговых учреждений области | единиц | Фактическое количество проведенных мероприятий и подготовленных материалов |  |
| 6 | Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры  | рублей | Фзп / Чср. / 12начисленный годовой фонд заработной платы/среднегодовая численность работников/12 месяцев | Фзп. – начисленный годовой фонд заработной платы;Чср. – среднегодовая численность работников |