**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ АНДРЕЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 14.12.2017 №113

 **О внесении изменений в постановление Администрации Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области от 22.08.2017 г. № 68а «Об утверждении порядка предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями и перечня помещений для проведения встреч депутатов с избирателями»**

          В соответствии со ст. 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года    N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона №54-ФЗ от 19.06.2004 г. « О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», Федерального закона от 07.06.2017 г № 107 – ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», Законом Курской области № 84 –ЗКО от 30 ноября 2017 года « О внесении изменений в статью 1 Закона Курской области «О порядке подачи уведомления о проведения публичного мероприятия на территории Курской области» Администрация Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1.Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, утвержденный постановлением Администрации Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области от 22.08.2017 г. № 68а.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3. Постановления вступает в силу со дня его подписания.

Глава Андреевского сельсовета А.С.Несов

                                                                                 Утверждены
                                                                                 постановлением Администрации

 Андреевского сельсовета

 Касторенского района
                                                     от 14.12.2017 г. № 113

**Изменения,**

**которые вносятся в Порядок**

**предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями**

1. Пункт 3 Порядка изложить в новой редакции:

«Предоставление помещений для встреч с избирателями производится без взимания платы в порядке очерёдности обращения за ними, но с учетом возможности установления приоритета, исходя из принадлежности депутата к более высокому уровню публичной власти и не может быть обусловлено его принадлежностью к политической партии или его политическим взглядам.

1. Пункт 4 Порядка изложить в новой редакции:

"Уведомление о проведении публичного мероприятия депутатом Курской областной Думы, депутатом представительного органа муниципального образования в целях информирования избирателей о своей деятельности при встрече с избирателями (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником без использования быстровозводимой сборно-разборной конструкции) подается соответственно депутатом Курской областной Думы, депутатом представительного органа муниципального образования в письменной форме в сроки, установленные Федеральным законом, в органы местного самоуправления. Уведомление о проведении публичного мероприятия депутатом Курской областной Думы, депутатом представительного органа муниципального образования в целях информирования избирателей о своей деятельности при встрече с избирателями (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником без использования быстровозводимой сборно-разборной конструкции) подписывается соответственно депутатом Курской областной Думы, депутатом представительного органа муниципального образования." При подаче уведомления о проведении публичного мероприятия депутатом Курской областной Думы, депутатом представительного органа муниципального образования в целях информирования избирателей о своей деятельности при встрече с избирателями (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником без использования быстровозводимой сборно-разборной конструкции) депутат Курской областной Думы, депутат представительного органа муниципального образования предъявляет документ, удостоверяющий личность (паспорт или документ, замещающий паспорт гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации), и документ, подтверждающий полномочия соответственно депутата Курской областной Думы, депутата представительного органа муниципального образования.

3) В приложение к Порядку слова «заявление» заменить словами «уведомление».

**Порядок**

**предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями**

 1. Порядок определяет процедуру рассмотрения Администрацией Андреевского сельсовета Касторенского района (далее Администрация) обращений о предоставлении специально отведенных мест и помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее встречи) в соответствии с ч. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Действие данного Порядка не распространяется на встречи, проводимые в форме публичного мероприятия.

2. Встречи, проводимые в специально отведенных местах, не должны повлечь за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры.

3. Перечень специально отведенных мест, помещений, предоставляемых Администрацией Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области для проведения встреч, определяется согласно приложения № 2 к настоящему постановлению.

4. Администрация Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области обязана обеспечить равные условия для всех депутатов при предоставлении помещений для встреч с избирателями.

5. Помещения, указанные в п. 3 настоящего Порядка, предоставляются на безвозмездной основе по рабочим и выходным (праздничным) дням.

6.  Помещение, предоставленное депутату, не может использоваться в иных целях, за исключением встреч.

7. Обращение депутата (заявление) на предоставление помещения направляется в администрацию поселения в срок не позднее, чем за семь дней до дня  проведения встречи.

8. В обращении (заявлении) должны быть указаны испрашиваемое помещение, дата, начало и окончание встречи, примерное число участников, дата подачи обращения, фамилия, имя, отчество депутата, сведения о его месте  нахождения, контактный телефон либо адрес электронной почты. ( Приложение)

9. Ответ на обращение направляется депутату в срок не позднее, чем за три дня до проведения встречи, способом, указанным в обращении.

11. В случае невозможности предоставления по объективным причинам указанного в обращении помещения администрация поселения вправе предложить депутату другое время либо другое помещение для встречи.

12. По предложению депутатов возможно предоставление для встречи одного помещения нескольким депутатам.

10. Обеспечение безопасности при проведении встреч осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Встреча не может начинаться ранее 7 часов и заканчиваться позднее 22 часов текущего дня по местному времени.

|  |
| --- |
| Приложение к Порядку предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями |

Примерная форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование администрации ) собственника, владельца помещения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. депутата)

**Заявление о предоставлении помещения**

**для проведения встреч депутата с избирателями**

В соответствии п. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" прошу предоставить помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения встречи)

для проведения публичного мероприятия в форме собрания, встречи с избирателями которое планируется «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(время начала проведения встречи)

продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(продолжительность встречи)

Примерное число участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение мероприятия (встречи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., статус)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Депутат**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год

Приложение №2

к постановлению администрации

Андреевского сельсовета

Касторенского района

 Курской области

от "22" августа 2017г. №68а

**Перечень помещений,**

**предоставляемых администрацией Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области**

**для проведения встреч депутатов с избирателями**

1.здание Администрации Андреевского сельсовета, д. Андреевка, д.73, Касторенского района, Курской области;

 2.МКУК «Цветоченский Дом культуры», п. Цветочный, ул. Центральная, д.25в, Касторенского района, Курской области;

 3. здание бывшей школы , п. Семеновский, Касторенского района, Курской области.