**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28.04.2020 года №14**

**д. Андреевка**

**Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации Андреевского сельсовета Касторенского района, при назначении на которые, граждане и при замещении которых ,муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)**

**и несовершеннолетних детей**

 В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. №557 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Администрация Андреевского сельсовета Касторенского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы Администрации Андреевского сельсовета Касторенского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 1).

 2. Признать постановление от 15.04.2011 года № 21 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области, замещение которых связано с коррупционными рисками, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,

а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» утратившим силу.

 3. Настоящее постановление подлежит официальному размещению на официальном сайте Администрации Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 5. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

 Глава

 Андреевского сельсовета А.С.Несов

 Приложение 1

|  |  |
| --- | --- |
|  |  Утвержденпостановлением Администрации Андреевского сельсоветаКасторенского районаКурской областиот 28.04.2020 г. №14  |

 **Перечень**

**должностей муниципальной службы Администрации Андреевского сельсовета Касторенского района , при назначении на которые, граждане и при замещении которых, муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Должности категории "руководители":

1.1. Высшая муниципальная должность муниципальной службы:

**-** Глава сельсовета;

- Заместитель Главы Администрации

1.2. Главная муниципальная должность муниципальной службы:
**-** Начальник отдела (главный бухгалтер)

2. Граждане, замещавшие должности муниципальной службы настоящего перечня, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязаны при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.