

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
АНДРЕЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА  
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10 декабря 2025 г.

№ 55

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере  
благоустройства на территории  
Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области на 2026 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» в целях реализации комплекса мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, Администрация Андреевского сельсовета Касторенского района постановляет:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области на 2026 год.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026 года и подлежит размещению на официальном сайте администрации Андреевского сельсовета Касторенского района.

Глава  
Андреевского сельсовета  
Касторенского района

А.С.Несов

**Программа  
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при  
осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2026 год**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2026 год (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере благоустройства, а также создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ);
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований Правил благоустройства территории Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – обязательные требования), установленных Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», и иными принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, а также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами в сфере осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, регламентированы решением Собранием депутатов Андреевского сельсовета от 03.10.2018 г. № 16 «Об утверждении Правил благоустройства на территории Андреевского сельсовета Касторенского района».

Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере благоустройства территории Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
- здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства;
- соблюдение требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

В качестве подконтрольных субъектов выступают граждане и организации, указанные в статье 31 Федерального закона № 248-ФЗ, деятельность, действия или результаты деятельности, которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю в сфере благоустройства.

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере  
благоустройства, описание текущего развития профилактической деятельности  
контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена  
Программа**

1.1. В зависимости от объекта, в отношении которого осуществляется муниципальный контроль в

сфере благоустройства, выделяются следующие типы контролируемых лиц:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, обеспечивающие благоустройство объектов, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Правилами благоустройства территории муниципального образования «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курской области.

1.2. За текущий период 2025 года в рамках муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Андреевского сельсовета мероприятия по контролю без взаимодействия с субъектами контроля на территории Андреевского сельсовета не производились.

Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля подконтрольным субъектам не выдавались.

Случаи причинения субъектами контроля вреда охраняемым законом ценностям, а также случаи возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлены.

1.3. В целях профилактики нарушений обязательных требований, соблюдение которых проверяется в ходе осуществления муниципального контроля, Администрацией Андреевского сельсовета в 2025 году проведена следующая работа:

- организовано размещение и поддержание в актуальном состоянии Правил благоустройства на официальном сайте Администрации Андреевского сельсовета;

- осуществлено информирование подконтрольных субъектов о необходимости соблюдения обязательных требований;

В процессе осуществления муниципального контроля ведется разъяснительная работа с подконтрольными субъектами (оказывается консультативная помощь, даются разъяснения по вопросам соблюдения обязательных требований в устной форме).

1.4 К основным проблемам в сфере благоустройства, на решение которых направлена Программа профилактики относятся: приведение объектов благоустройства в соответствии с технико-эксплуатационными характеристиками, улучшение архитектурно-планировочного облика села, улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни, создание безопасных и комфортных условий для проживания населения.

## **2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

2.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачами Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- формирование одинакового понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности.

## **3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

1. В соответствии с Положением о порядке осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Андреевского сельсовета, утвержденном решением Собрания депутатов Андреевского сельсовета, проводятся следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в таблице:

№	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	<p>Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения сведений в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет», в средствах массовой информации</p>	Зам.Главы	В течение года
2	<p>Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» (далее – приказ Минэкономразвития России № 151).</p> <p>В случае объявления контрольным органом контролируемому лицу предостережения в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо в течение 10 дней со дня получения предостережения вправе подать в отношении этого предостережения возражение.</p> <p>Возражения в отношении предостережения направляются на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты контрольного органа либо с использованием единого портала государственных (муниципальных) услуг (функций) и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо иными указанными в предостережении способами.</p> <p>Возражение в отношении предостережения должно содержать:</p> <p>а) фамилию, имя и отчество (при наличии), сведения о месте жительства контролируемого лица – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения контролируемого лица – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;</p> <p>б) сведения о предостережении и должностном лице, направившем такое предостережение;</p> <p>в) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласен с предостережением (с приложением подтверждающих указанные доводы сведений и (или) документов).</p> <p>В случае если из представленных контролируемым лицом сведений и (или) документов невозможно достоверно определить сведения, указанные в подпунктах «а» и (или) «б» пункта 19 настоящего Положения, возражение в отношении предостережения в течение 3 рабочих дней со дня поступления в контрольный (надзорный) орган возвращается контролируемому лицу без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.</p> <p>Возражения в отношении предостережения рассматриваются должностными лицами контрольного (надзорного) органа в течение 15</p>	Глава	В течение года при наличии оснований

	<p>рабочих дней со дня поступления такого возражения в контрольный (надзорный) орган.</p> <p>По результатам рассмотрения контрольным (надзорным) органом возражения в отношении предостережения принимается одно из следующих решений:</p> <p>а) об оставлении предостережения без изменения;</p> <p>б) об отмене предостережения.</p> <p>Информация о принятом решении в течение одного рабочего дня со дня его принятия направляется контролируемому лицу, представившему возражение в отношении предостережения.</p>		
3.	<p>Консультирование контролируемых лиц проводится в письменной форме при их письменном обращении (в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации») либо в устной форме по телефону, на личном приеме у должностного лица в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия или публичного мероприятия. Запись на консультирование и осуществление письменного консультирования может производиться с использованием единого портала государственных (муниципальных) услуг (функций).</p> <p>Должностные лица контрольного (надзорного) органа, осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:</p> <p>а) соблюдение обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального контроля в соответствии с пунктом 1.2 Положения о виде контроля;</p> <p>б) необходимых организационных и (или) технических мероприятиях, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального контроля в соответствии с пунктом 1.2 Положения о виде контроля;</p> <p>в) осуществление муниципального контроля.</p> <p>Контрольный орган осуществляет запись в журнале учета проведенных консультирований, форма которого утверждается контрольным органом.</p>	Глава сельсовета Зам.Главы	В течение года

4.	<p>Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом контрольного надзорного органа, указанным в пункте 1.6. настоящего Положения, по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».</p> <p>В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, из числа требований, соблюдение которых включено в предмет муниципального контроля :</p> <p>1) соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, установленных законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Курской области, Правилами благоустройства на территории муниципального образования «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курской области (далее – Правила), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).</p> <p>2) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий , а должностное лицо контрольного органа, осуществляет ознакомление с объектом контроля и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.</p> <p>Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.</p> <p>Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся в соответствии со статьей 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.</p> <p>Обязательный профилактический визит в рамках муниципального контроля проводится в случае, предусмотренном пунктом 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.</p>	<p>Специалист администрации к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального о контроля</p>	<p>В течении года по согласованию с контролируемым и лицами</p>
4.1	Профилактический визит к ИП «Циценко С.В.» (магазин в д. Андреевка)		2 квартал 2026г.
4.2	Профилактический визит к ИП «Циценко С.В.» (магазин в п. Цветочный)		4 квартал 2026г.

#### 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)

Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий.

Оценка эффективности Программы производится по итогам 2025 года методом сравнения показателей качества профилактической деятельности с предыдущим годом.

Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

Наименование показателя	Исполнение показателя на
-------------------------	--------------------------

	2026 год, %
Полнота информации, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ	100%
Доля контролируемых лиц, информированных об обязательных требованиях	не менее 60 % опрошенных контролируемых лиц
Доля контролируемых лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве контролируемых лиц, обратившихся за консультацией	100%
Доля выполнения мероприятий, предусмотренных программой профилактики	100 %

Ожидаемые конечные результаты:

- минимизирование количества нарушений субъектами профилактики обязательных требований, установленных Правилами благоустройства;
- снижение уровня административной нагрузки на подконтрольные субъекты.

Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются администрацией в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».