

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ АНДРЕЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КАСТОРЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2025 года

№ 58

Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курской области

В соответствии со статьями 100, 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с Уставом муниципального образования «Андреевское сельское поселение» Касторенского муниципального района Курской области, Администрация Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курской области.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Андреевского сельсовета Касторенского района Курской области.
3. Контроль за настоящим постановлением оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Андреевского сельсовета

А.С.Несов

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Администрации
Андреевского сельсовета
Касторенского района
Курской области
от 30.12.2025г. № 58

ПОРЯДОК
Ведения муниципальной долговой книги муниципального
образования «Андреевский сельсовет» Касторенского района
Курской области

1. Общие положения

Настоящий Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 100, 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет форму, состав муниципальной долговой книги, порядок и сроки внесения в нее информации.

Муниципальная долговая книга – это реестр долговых обязательств, содержащий сведения об объеме долговых обязательств по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иной информации, состав которой установлен настоящим Порядком.

В муниципальной долговой книге в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств.

2. Порядок ведения муниципальной долговой книги

В муниципальной долговой книге подлежат учету и регистрации долговые обязательства по следующим видам:

1) ценным бумагам муниципального образования «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курской области (далее – муниципальные ценные бумаги);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет муниципального образования «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курской области из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, привлеченным муниципальным образованием «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курской области от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

4) гарантиям муниципального образования «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курской области (далее – муниципальная гарантия), выраженным в валюте Российской Федерации.

Ведение муниципальной долговой книги осуществляется МО «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курской области в соответствии с настоящим Порядком.

2.3 МО «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курской области несет ответственность за своевременность, полноту и правильность ведения муниципальной долговой книги.

Учет операций в муниципальной долговой книге ведется в электронном виде и выводится на бумажные носители.

Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным

гарантиям) вносится в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения МО «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курской области сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

3. Порядок регистрации долговых обязательств

Муниципальная долговая книга ведется в электронном виде и выводится на бумажные носители ежемесячно по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным по видам долговых обязательств и содержит общую информацию о параметрах долговых обязательств.

Муниципальная долговая книга включает следующие разделы:

- 1) раздел 1. Муниципальные ценные бумаги;
 - 2) раздел 2. Бюджетные кредиты, привлеченные из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
 - 3) раздел 3. Кредиты, привлеченные от кредитных организаций;
 - 4) раздел 4. Муниципальные гарантии;
 - 5) раздел 5. Иная информация, входящая в состав муниципальной долговой книги (общий свод долговых обязательств);
- Каждый раздел муниципальной долговой книги включает в себя состав информации по формам согласно приложению к настоящему Порядку.

Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей в муниципальную долговую книгу.

Регистрационный номер долгового обязательства состоит из шести знаков ХХNNГГ:

1) ХХ вид долгового обязательства в соответствующем разделе муниципальной долговой книги:

01 Муниципальные ценные бумаги;

02 бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в бюджет муниципального образования «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курской области из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

03 кредиты, привлеченные муниципальным образованием «Андреевский сельсовет» Касторенского района Курской области от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

04 муниципальные гарантии, выраженным в валюте Российской Федерации;

2) NN порядковый номер долгового обязательства в соответствующем разделе муниципальной долговой книги;

3) ГГ две последние цифры года, в котором возникло долговое обязательство.

В случае отсутствия долговых обязательств долговая книга не распечатывается.

4. Порядок предоставления информации о долговых обязательствах

Информация, содержащаяся в муниципальной долговой книге, является конфиденциальной.

Информация, содержащаяся в муниципальной долговой книге по всем долговым обязательствам, может быть предоставлена Собранию депутатов Андреевский сельсовета Касторенского района и исполнительной власти либо их уполномоченным органам и другим лицам в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации Курской области, по соответствующим запросам.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку ведения муниципальной долговой книги
муниципального образования
«Андреевский сельсовет» Касторенского
района курской области

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА

Формы

Раздел 1. Муниципальные ценные бумаги

Долговые обязательства по состоянию на «___» _____ 20___ г.

Регистрационный номер долгового обязательства	Дата возникновения долгового обязательства	Регистрационный номер выпуска ценных бумаг, дата регистрации	Вид ценных бумаг	Форма выпуска ценных бумаг	Регистрационный номер условий эмиссии, дата регистрации	Наименование, дата, номер правового акта, которым утверждено решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг	Наименование генерального агента, депозитария (регистратора), организатора торговли	Ограничения на владельцев ценных бумаг, предусмотренные условиями эмиссии
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Объявленный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости	Валюта обязательства	Дата начала размещения (доразмещения) ценных бумаг	Объем размещения ценных бумаг (по номинальной стоимости)	Дата выплаты купонного дохода	Процентная ставка купонного дохода	Сумма купонного дохода, подлежащая выплате	Фактическая дата выплаты купонного дохода	Выплаченная сумма купонного дохода	Сумма дисконта, определенная при размещении ценных бумаг	Сумма дисконта при погашении (выкупе) ценных бумаг
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Дата выкупа ценных бумаг	Объем выкупа ценных бумаг по номинальной стоимости	Установленная дата погашения ценных бумаг	Сумма номинальной стоимости ценных бумаг, подлежащая выплате в установленные даты	Фактическая дата погашения ценных бумаг	Фактический объем погашения ценных бумаг	Сумма просроченной задолженности по выплате купонного дохода за каждый купонный период	Сумма просроченной задолженности по погашению номинальной стоимости ценных бумаг	Сумма просроченной задолженности по исполнению обязательств по ценным бумагам	Номинальная сумма долга по ценным бумагам
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Итого									

Глава Андреевского
сельсовета

подпись

расшифровка подписи

Исполнитель

подпись

расшифровка подписи

Раздел 2. Бюджетные кредиты, привлеченные из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Долговые обязательства по состоянию на «___» _____ 20__ г.

Регистрационный номер долгового обязательства	Дата возникновения долгового обязательства	Наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство	Дата, номер документа	Валюта обязательства	Наименование кредитора	Форма обеспечения долгового обязательства	Дата окончания срока действия долгового обязательства	Сумма полученного кредита	Дата полученного кредита
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Процентная ставка (% годовых)	Фактическая сумма выплаты процентных платежей в отчетном периоде	Фактическая сумма выплаты процентных платежей в текущем году	Фактическая дата погашения бюджетного кредита	Фактический объем погашения бюджетного кредита в отчетном периоде	Фактический объем погашения бюджетного кредита в текущем году	Сумма просроченной задолженности по выплате процентов	Сумма просроченной задолженности по выплате основного долга по бюджетному кредиту	Объем основного долга по бюджетному кредиту
11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого								

Глава Андреевского
сельсовета

Исполнитель

Раздел 3. Кредиты, привлеченные от кредитных организаций

Долговые обязательства по состоянию на «___» _____ 20__ г.

Регистрационный номер долгового обязательства	Дата возникновения долгового обязательства	Наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство	Дата, номер документа	Валюта обязательства	Наименование кредитора	Форма обеспечения долгового обязательства	Дата окончания срока действия долгового обязательства	Сумма полученного кредита	Дата полученного кредита
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Процентная ставка (% годовых)	Фактическая сумма выплаты процентных платежей в отчетном периоде	Фактическая сумма выплаты процентных платежей в текущем году	Фактическая дата погашения кредита	Фактический объем погашения кредита в отчетном периоде	Фактический объем погашения кредита в текущем году	Сумма просроченной задолженности по выплате процентов	Сумма просроченной задолженности по выплате основного долга по бюджетному кредиту	Объем основного долга по бюджетному кредиту
11	12	13	14	15	16	17	18	19
Итого								

Глава Андреевского
сельсовета

Исполнитель

Раздел 4 .Муниципальные гарантии

Долговые обязательства по состоянию на«___» _____20___г.

Регистрационный номер долгового обязательства	Дата возникновения долгового обязательства	Наименование документа, на основании которого возникло долговое обязательство	Дата, номер гарантии	Валюта обязательства	Наименование организации гаранта	Наименование организации принципала	Наименование организации бенефициара
1	2	3	4	5	6	7	8

Дата вступления гарантии в силу	Срок действия гарантии	Срок предъявления требований по гарантии	Срок исполнения обязательств по гарантии после предъявления требований к гаранту в установленном порядке	Фактическая дата исполнения гарантом обязательств по гарантии	Фактический объем исполнения гарантом обязательств по гарантии	Задолженность гаранта по исполнению гарантии	Объем обязательств по гарантии
9	10	11	12	13	14	15	16
Итого							

Глава Андреевского
сельсовета_____
подпись_____
расшифровка подписи

Исполнитель

подпись_____
расшифровка подписи

Раздел 5. Иная информация, входящая в состав муниципальной долговой книги

Общий свод долговых обязательств по состоянию на «___» _____20___г.

Муниципальный внутренний долг (рублей)	Муниципальные ценные бумаги (рублей)	Бюджетные кредиты, привлеченные Из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (рублей)	Кредиты, привлеченные от кредитных организаций (рублей)	Муниципальные гарантии (рублей)	Просроченная задолженность по исполнению долговых обязательств (рублей)	Общий объем долговых обязательств (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Глава Андреевского
сельсовета

подпись

расшифровка подписи

Исполнитель

подпись

расшифровка подписи